

Prevenzione e protezione dai rischi per MANUTENTORI DEGLI IMPIANTI OLEODINAMICI

Cenni sulla legislazione (D.lgs 81/08)

- Art. 20 - *Obblighi dei lavoratori*
- Art. 71 - *Obblighi del datore di lavoro*
- Allegato V - *Prescrizioni pertinenti*
- Allegato VI - *Prescrizioni pertinenti*

Rischi riguardanti gli impianti in pressione

- *Generalità*
 - Addestramento degli operatori
 - Rischi occulti legati alla pressione
 - Tipologie di rischio
- *Lavoratori esposti*
- *Iniezione di fluido sottopelle*
 - Descrizione del rischio
 - Situazioni pericolose
 - Conseguenze fisiche
 - Procedure di emergenza
 - Pronto soccorso
 - Conseguenze permanenti
- *Ustioni da contatto con il fluido*
 - Descrizione del rischio
 - Temperature pericolose
 - Modalità di ustione: localizzata/estesa
 - Tempi di contatto con il fluido in temperatura
 - Segnalazione delle parti calde
- *Movimento violento di tubi e altri elementi in pressione*
 - Descrizione del rischio
 - Depressurizzazione dei circuiti
 - Serbatoi e parti in pressione dopo l'arresto delle pompe
 - Segnalazione delle pressioni residue
 - Sistemi di isolamento e scarico delle pressioni
- *Scivolamento a causa di sostanze oleose*
 - Descrizione del rischio
 - Fuoriuscite di fluido e contaminazioni
 - Manipolazione e manovra con mani unte
- *Incompatibilità degli oli con altre sostanze*
 - Descrizione del rischio
 - Tabelle di incompatibilità
- *Irritazioni e intossicazioni*
 - Descrizione del rischio
 - Procedure di emergenza
- *Incendio ed esplosione*
 - Descrizione del rischio
 - Temperature di Flash over e di autoaccensione
 - Precauzioni contro l'innesco
 - Effetto fiamma per i fluidi nebulizzati
 - Fluidi resistenti al fuoco

Prevenzione dei rischi

- *Obbligo di formazione degli operatori*
 - Criteri di formazione e addestramento
- *Modalità corrette di intervento sugli impianti in pressione*
 - Depressurizzazione dei circuiti
 - Ricerca dei guasti
- *Dispositivi di Protezione Individuali*
 - Protezione delle mani e delle braccia
 - Protezione degli occhi
 - Protezione del viso e della testa



ORGANIZZAZIONE DELLE LEZIONI

Secondo la nostra esperienza, riteniamo che l'organizzazione logistica e didattica più conveniente possa essere la seguente:

Sede: *Presso la vs. sede oppure presso il ns. centro di formazione*

Teoria: *La vs. azienda provvederà a mettere a disposizione dei ns. docenti una sala sufficientemente capiente e adeguatamente strutturata per contenere il gruppo di allievi selezionato.
La sala dovrà essere dotata di uno schermo per le proiezioni di diapositive oppure semplicemente di una parete bianca da utilizzare per il medesimo scopo.*

Nota: *E' molto importante, per la qualità della visione, che l'ambiente in cui si svolgeranno le lezioni sia in condizioni di luminosità ridotta e/o riducibile. Sono sconsigliati gli ambienti dotati di vetrate al sole privi di tendaggi oscuranti.*

Pratica: *Per lo svolgimento delle esercitazioni, la vs. azienda metterà a disposizione dei corsisti il seguente materiale e organizzazione:*

- Almeno una macchina/attrezzatura riferita al corso in svolgimento. Tale macchina/attrezzatura deve essere in perfetta efficienza e in condizioni di assoluta conformità alle normative sulla sicurezza e salute dei lavoratori.*
- Un manovratore esperto il quale illustri al docente e a tutti i partecipanti, le principali funzionalità e i comandi della macchina scelta per le esercitazioni.*
- Materiali da movimentare mediante la macchina in oggetto. Il materiale messo a disposizione per le manovre di esercitazione ovviamente dovrà essere considerato di nessun valore, dal momento che è ipotizzabile un suo possibile danneggiamento nel corso delle esercitazioni.*
- I seguenti Dispositivi di Protezione Individuali (DPI) per tutti i partecipanti: Scarpe con puntale rinforzato, Tuta da lavoro, Elmetto, Guanti, Imbracatura di sicurezza con cordino di trattenuta.*
- Uno spazio sufficientemente ampio, libero da ostacoli o altre condizioni di pericolo (Es.: carichi incombenti, buche, lavorazioni in corso, passaggi di personale, ecc..) all'interno del quale effettuare le manovre singole e di gruppo con l'utilizzo della macchina in oggetto.
Nel corso delle esercitazioni l'area dovrà essere riservata esclusivamente alle attività inerenti il corso di formazione. Nessun altro addetto, diverso dai partecipanti al corso, sarà ammesso all'interno dell'area riservata.*

Moduli: *Moduli di 4/8 ore ciascuno*

Orario: *Da definire secondo le vs. esigenze*

Materiali didattici: *Qualche giorno prima dell'inizio delle lezioni provvederemo a farvi pervenire un CD con le dispense e il materiale didattico da distribuire agli allievi.
Tale materiale comprenderà:*

- testi di leggi,*
- parti di norme tecniche,*
- esempi di manuali,*
- riferimenti a siti internet,*
- documenti divulgativi prodotti da enti ufficiali,*
- ecc..*

ovviamente nel rispetto assoluto dei diritti di riproduzione previsti per ciascun documento consegnato.

Test: *Al termine delle lezioni sarà distribuito un questionario a ciascun partecipante, per la valutazione del grado di apprendimento delle nozioni acquisite.*

Registro presenze: *Ciascun partecipante apporrà la propria firma sul registro di presenza sia per la lezione teorica che per quella pratica.*

Attestati partecipazione: *Qualora venga da voi richiesto, possiamo provvedere a stampare e a inviarvi in originale gli attestati di partecipazione per ciascun allievo partecipante.*

N. massimo partecipanti: *Per ragioni didattiche, soprattutto legate alla conduzione delle esercitazioni pratiche, il numero massimo di persone ammesse è di circa 10/12 unità.*

Stampe: *Nel caso in cui ci venga fatta **esplicita richiesta** possiamo provvedere alla stampa dei seguenti materiali didattici da distribuire a ciascun allievo partecipante:*

- Dispensa con i lucidi proiettati durante le lezioni*
- Dispensa riassuntiva*
- Test individuale*
- Registro presenze allievi*